

## 1 Integrar el expediente para el trámite de reclamación.

Con la siguiente documentación:

**Formatos** (descárgalos de [www.myclub.com.mx/seguros.html](http://www.myclub.com.mx/seguros.html))

Requisitar:

1. Informe Médico
2. Aviso de Accidente
3. Formulario de Pago y Relación de Gastos

### Comprobantes de Pago

1. Facturas que incluyan nombre del Titular afectado en formatos: PDF y XML
2. Detalle de factura o Estado de Cuenta
3. Recibos de Honorarios

### Estudios realizados

1. Resultados de cualquier estudio practicado (Laboratorio, Gabinete)
2. Interpretaciones
3. Recetas Médicas

### Asegurado

1. Acta de Nacimiento
2. Identificación Oficial
  - a) INE
  - b) Pasaporte
  - c) Cartilla del Servicio Militar
3. Comprobante de domicilio, antigüedad no mayor a 3 meses
4. Estado de Cuenta Bancario con número de Cuenta Clabe

## 2 Una vez integrado el expediente con la documentación anterior:

1. Enviarlo al Correo Electrónico [tramiteseguros@myclub.com.mx](mailto:tramiteseguros@myclub.com.mx)
2. Una vez validada la documentación por el área de dictamen, se deberá enviar en físico a las oficinas de MCB 360 S.A. de C.V.

## 3 El tiempo de respuesta aproximado es de 8 días hábiles.

Para dudas o aclaraciones llama al (55) 3869-0655, opción "2" / submenú "1"